



# CITTÀ DI RIVAROLO CANAVESE

Via Ivrea 60 – C.a.p. 10086  
Tel. 0124454611 - Fax 012429102



Cod. Univoco Fattura: UF4KGM  
C.F. e P.IVA: 01413960012

email: [comune@rivarolocanavese.it](mailto:comune@rivarolocanavese.it) – pec: [rivarolocanavese@pec.it](mailto:rivarolocanavese@pec.it)  
sito web: [www.rivarolocanavese.it](http://www.rivarolocanavese.it)

---

**OGGETTO: INVITO A PRESENTARE OFFERTA NELL'AMBITO DELLA PROCEDURA NEGOZIATA DI CUI ALL'ART. 63 DEL D.LGS. N.50/2016, AI SENSI DELL'ART.1, COMMA 2, LETT.B) DEL D.L.N.76/2020 CONVERTITO CON L. N.120/2020, e ss. mm. e ii. (D.L. n.77/21 convertito con L.n.108/21) TRAMITE RDO SUL MEPA PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI CENTRO POLISPORTIVO COMUNALE – RIFACIMENTO CAMPO SPORTIVO IN ERBA SINTETICA E PISTA DI ATLETICA IN RESINA POLIURETANICA - CIG: 97244126A4 – CUP: E92H22000940004**

Spett.le Ditta

## PREMESSE

La presente lettera d'invito/disciplinare di gara, contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal COMUNE DI RIVAROLO CANAVESE, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto in oggetto come meglio specificato nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Con deliberazione di Giunta comunale n. 253 del 09/11/2022 e determina a contrarre n. 315 del 06/06/2023 il Comune di Rivarolo Canavese (TO) ha programmato l'affidamento dei lavori di rifacimento del campo sportivo in erba sintetica e pista di atletica in resina poliuretanica presso il centro polisportivo Comunale, sito in Rivarolo Canavese.

La gara si svolge tramite Richiesta d'Offerta (RDO) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (M.E.P.A.) tra gli operatori economici abilitati al **bando MEPA “Lavori – Lavori Opere Specializzate – OS6 – Finiture di opere generali in materiali lignei, plastici, metallici e vetrosi” e invitati a partecipare alla gara.**

Il concorrente dovrà inviare i documenti richiesti nella RDO, a pena d'esclusione, esclusivamente attraverso la procedura MePA.

Il concorrente è ammesso a richiedere eventuali informazioni complementari o chiarimenti di natura giuridico amministrativa, inerenti la presente procedura, inviando il proprio quesito - formulato per iscritto ed in lingua italiana - esclusivamente tramite il Portale degli acquisti della P.A. Le informazioni richieste verranno fornite dalla Stazione Appaltante tramite l'apposita sezione del Portale. I chiarimenti forniti costituiranno parte integrante della *lex specialis* di gara.

La stazione appaltante è esonerata da ogni responsabilità per qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il Sistema MePA. Si attiverà la sospensione o proroga, se del caso, della presente procedura esclusivamente in base alle informazioni di non accessibilità del portale ACQUISTINRETE pubblicati da CONSIP S.p.A. nella sezione MANUTENZIONE del PORTALE. Ipotesi di malfunzionamento diverse da quelle sopra disciplinate sono considerate influenti ai fini della presente procedura.

Resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità.

L'affidamento avverrà mediante procedura negoziata di cui all'art. 63 del D.Lgs. n. 50/2016, ai sensi dell'art.1, comma 2, lett. b) del D.L. n.76/2020 convertito con L. n.120/2020 e ss. mm. e ii. (D.L. n.77/21 convertito con L. n.108/21) e con applicazione del criterio offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 e dell'art. 36, comma 9-bis del D.Lgs. 50/2016 (in seguito: Codice).

**Il luogo di svolgimento dei lavori** è il Centro Polisportivo Comune di Rivarolo

**Codice ISTAT** 001217 – **Codice NUTS** ITC11

**CIG:** 97244126A4

**CUP:** E92H22000940004

**CPV principale:** 45262321-7 Lavori di pavimentazione

**CPV Secondarie:** 45212290-5 Riparazione e manutenzione di impianti sportivi

**Il Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'Ing. Elena Costa Laia del Settore Lavori Pubblici e Manutenzioni

**Il Responsabile del procedimento di gara** è la Dott.ssa veronica Fornace del settore Affari Generali

## **1. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.**

### **1.1 Documentazione di gara**

La documentazione di gara comprende:

- Progetto ai sensi dell'art. 23, commi 14 e 15 del Codice, con i contenuti ivi previsti, comprensivo dei seguenti documenti: Capitolato Speciale d'Appalto con allegato schema di contratto e tutti gli elaborati, lo stato di fatto e il progetto opere architettoniche.
- Lettera di invito/Disciplinare di gara
- Domanda di partecipazione e dichiarazioni varie
- Patto d'Integrità approvato con deliberazione di Giunta comunale del Comune di Rivarolo Canavese, n.48 del 22.03.2023.
- Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante con deliberazione di C.S. n. 3 del 15/1/2014.
- Modello Offerta Economica

**La documentazione di gara succitata è inserita nella piattaforma telematica del MePA all'interno della richiesta di offerta (RDO n. 3604641)**

### **1.2 Chiarimenti /comunicazioni**

- a) Termini per la presentazione delle offerte: come da riepilogo RdO su M.E.PA.
- c) Modalità di apertura delle offerte in seduta telematica pubblica sul MEPA: \_\_\_\_\_
- d) Termine ultimo per il ricevimento delle offerte: come da riepilogo RdO su M.E.P.A.
- e) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte: Italiano.
- f) Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta: 180 giorni (dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte).
- g) tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra Stazione Appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate tramite la piattaforma del MePA.
- h) In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.
- i) In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c, del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.
- l) In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

## 2. OGGETTO DELL'APPALTO, SUDDIVISIONE IN LOTTI E IMPORTO

Tabella n. 1 – Oggetto dell'appalto -pag. 9 del CSA-

n.	Descrizione lavori	CPV	P principale S secondaria	Importo	Oneri sicurezza (non soggetti a ribasso)	Importo
	<b>LAVORI PER RIFACIMENTO CAMPO SPORTIVO IN ERBA SINTETICA E PISTA DI ATLETICA IN RESINA</b>	45262321-7	<i>P</i>	<b>€ 665.049,20</b>	<b>€ 3.228,85</b>	<b>€ 1.241.825,72</b>
		45212290-5	<i>S</i>	<b>€ 570.776,52</b>	<b>€ 2.771,15</b>	
<b>Importo totale a base di gara</b>				<b>1.235.825,72</b>	<b>6.000,00</b>	

L'appalto è costituito da un unico lotto, poiché la suddivisione in lotti funzionali non è tecnicamente possibile e non è efficiente ed efficace dal punto di vista gestionale.

L'importo a base di gara è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza.

Ai sensi dell'art. 35 del Codice il valore stimato (al lordo del ribasso offerto) delle prestazioni di lavori oggetto del presente appalto, è fissato in **€ 1.241.825,72** (di cui € 1.235.825,72 quale importo dei lavori soggetto a ribasso d'asta ed € 6.000,00 per costi relativi alla sicurezza non soggetti a ribasso di gara), oltre IVA.

L'appalto è finanziato con mezzi propri di bilancio.

- **Il corrispettivo dell'appalto sarà determinato a corpo ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. dddd), del Codice e dell'art. 59, comma 5 bis** e, pertanto, l'importo del contratto, come determinato in sede di gara, resta fisso e invariabile, senza che possa essere invocata da alcuna delle parti contraenti alcuna successiva verifica.

**Unica eccezione al principio d'invariabilità e d'inalterabilità dei prezzi è quella costituita dalla clausola concernente la revisione dei prezzi di cui all'art. 106, co. 1, lett. a), primo periodo, del Codice, in dipendenza o nell'ipotesi di variazioni nei costi dei materiali, noli e della manodopera. Per la revisione prezzi, la Stazione Appaltante procederà conformemente alle eventuali disposizioni normative governative disposte nel periodo afferente l'appalto lavori in oggetto. Pertanto, fino al 31 dicembre 2023 si farà riferimento all'art. 29 del DL n.4 del 27 gennaio 2022 (art. 43 del CSA).**

- L'affidamento di cui alla presente lettera di invito si svolge con procedura negoziata di cui all'art. 63 del d.lgs. n.50/2016, ai sensi dell'art.1, comma 2, lett. b) del d.l.n.76/2020 convertito con l. n.120/2020 e ss. mm. e ii. (D.L. n. 77/21 convertito con L.n. 108/21) e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo ai sensi dell'art. 95 e 36, comma 9-bis, del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici.

## 3. TERMINE DI ESECUZIONE DEI LAVORI:

Il tempo utile per l'esecuzione dei lavori, come previsto dall'art. 35.1 del CSA è di **giorni 182 (centottantadue)** naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna del cantiere.

Ai sensi dell'art. 110 del Codice, l'Ente si riserva la facoltà, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o

di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 108 del Codice, ovvero di recesso dal contratto ai sensi dell'art. 88, c. 4-ter, del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento dei lavori. Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta; l'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede in offerta.

#### **4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

##### Soggetti ammessi:

Operatori Economici iscritti al bando MePA - Lavori **“Lavori Opere Specializzate – OS6 – Finiture di opere generali in materiali lignei, plastici, metallici e vetrosi”**, invitati a partecipare alla gara.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

**Attenzione: in caso di partecipazione in forma associata tutti gli operatori per conto dei quali il Fornitore abilitato agisce devono essere a loro volta già abilitati al Mercato Elettronico al momento della presentazione dell'offerta da parte del Fornitore.**

**È vietato** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

**È vietato** al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c. **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

**Per tutte le tipologie di rete**, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## 5. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. **black list** di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, **pena l'esclusione dalla gara**, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del D.L. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in L. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1, comma 3, del DM 14 dicembre 2010.

## 6. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 *[ai sensi degli articoli 81, commi 1 e 2, nonché 216, comma 13 del Codice, le stazioni appaltanti e gli operatori economici utilizzano la banca dati AVCPass istituita presso ANAC per la comprova dei requisiti]*.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

### 6.1 Requisiti di idoneità

Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3, del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

### 6.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria

Possesso dei requisiti ex art. 84 e dell'art. 216, comma 14, del Codice

OVVERO

Possesso di iscrizione SOA per la **Cat. OS6**, minimo classe III.

Possesso di iscrizione SOA per la **Cat. OG1** minimo classe II.

Il possesso del requisito succitato, può essere dichiarato mediante dichiarazione sostitutiva da formularsi secondo le disposizioni di cui al DPR n.445/2000, *vedi scheda 1)*

Ai fini della qualificazione vengono indicate tutte le parti, appartenenti alle categorie generali o specializzate, di cui si compone l'opera:

Lavorazioni	Categoria	Classe	Importo	%	Indicazioni speciali ai fini della gara	
Finiture di opere generali in materiali lignei, plastici, metallici e vetrosi	<b>OS6</b> Cat. Prevalente a qualificazione obbligatoria	III	€ 665.049,20	53,814%	Prevalente	Subappaltabile nei limiti dell'art. 105, comma 2 del D.lgs. n.50/2016 ( <b>max 49,99%</b> dell'importo dei lavori nella categoria)
Edifici civili e industriali	<b>OG1</b> Cat.Scorporabile	II	€ 570.776,52	46,186%	Scorporabile	Subappaltabile

**1) Opera Prevalente, compresa nelle categorie generali: SOA OS6, minimo classe III**

**Obbligo di possesso del requisito in proprio**, con facoltà di subappalto **entro il 49,99%** dell'importo complessivo delle opere in questa categoria ex art. 105, co. 1, del Codice ad imprese in possesso dei requisiti.

**2) Opera scorporabile: SOA OG1, minimo classe II**

Possesso del requisito in proprio categoria OG1 classe II **altrimenti, se privo, obbligo di raggruppamento temporaneo di imprese di tipo verticale con mandante qualificata**, oppure possesso del requisito con riferimento alla categoria prevalente (articolo 92 del DPR 207/2010) e corrispondente obbligo di dichiarazione del subappalto (100% dell'importo della categoria OG1) imprese in possesso della specifica qualificazione;

Ai sensi del Dl 47/2014 convertito con L. n.80/2014 art.12, comma 2: l'affidatario, in possesso della qualificazione nella categoria di opere generali ovvero nella categoria di opere specializzate indicate nel bando di gara o nell'avviso di gara o nella lettera di invito come categoria prevalente può, fatto salvo quanto previsto alla lettera b), eseguire direttamente tutte le lavorazioni di cui si compone l'opera o il lavoro, anche se non è in possesso delle relative qualificazioni, oppure subappaltare dette lavorazioni specializzate esclusivamente ad imprese in possesso delle relative qualificazioni; Facoltà di subappalto entro il 100% (dell'importo complessivo delle opere ex art. 105, co. 2 del Codice) ad imprese in possesso dei requisiti.

**Raggruppamenti di imprese, Consorzi e reti di imprese:** Si applicherà il disposto di cui all'art. 48 del Codice. Per i Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro di cui all'art. 45, co. 2 lett. b) del Codice e, per i Consorzi stabili, trova applicazione l'art. 47 del Codice. Le imprese che partecipano in rete devono attenersi, per quanto compatibile ed in base alla tipologia di rete prescelta, alle disposizioni di cui all'art. 48, c. 14 del Codice e alla determina AVCP n. 3 del 23.4.2013, oltre a quanto indicato nella presente lettera di invito.

La stazione appaltante stipulerà il contratto con l'impresa aggiudicataria, **previa verifica dei requisiti di qualificazione richiesti dalla presente lettera d'invito**.

I documenti potranno essere prodotti in originale, in copia autentica o in copia semplice con allegata la relativa dichiarazione di conformità all'originale firmata dal legale rappresentante secondo quanto disposto dagli artt. 18 e 46 del DPR 445/2000 e s.m.i.

A tal fine si rammenta che ai sensi dell'art. 76, DPR 445/2000 "*chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia*".

**6.3 Indicazioni per i concorrenti con idoneità plurisoggettiva** ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettera d), e dell'art. 48 del Codice:

**il requisito di cui alla lettera 6.1 (iscrizione alla CCIA) dovrà essere posseduto singolarmente da tutte le imprese facenti parte il raggruppamento** (raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi o aggregazione di imprese di rete, o GEIE) e dichiarato distintamente per

ogni impresa raggruppata. Nel caso di consorzi di cui all'art.45, comma 2, lett b) e c) del codice, deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese indicate come esecutrici dell'appalto.

**Il requisito di cui al punto 6.2** dovrà essere posseduto dal raggruppamento o consorzio ordinario costituito/costituendo, GEIE, aggregazione di imprese di rete nel suo complesso fermo restando, in caso di raggruppamento orizzontale, il possesso da parte della capogruppo/mandataria/delegataria nella misura minima del 40% e delle mandanti nella misura minima del 10%. L'impresa mandataria possiede in ogni caso i requisiti in misura maggioritaria. (art. 92 DPR 207/2010). L'impresa mandataria dovrà quindi possedere certificazione SOA per la CAT. OS6 classifica  $\geq$  III.

### 6.3.1 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili

I soggetti di cui all'art. art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

**Il requisito relativo all'iscrizione nel registro** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui al **punto 6.1** deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo;
- b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

## 7. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

**Non è consentito l'avvalimento:**

- **per la dimostrazione dei requisiti generali, soggettivi [es. iscrizione al MePA] e di idoneità professionale [ad esempio: iscrizione alla CCIAA oppure a specifici Albi]**
- **per la categoria prevalente OS6;**

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e **l'ausiliaria (che deve essere iscritta al Mepa a pena di esclusione non sanabile)** sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7, del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 1.2, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, nonché il nuovo contratto di

avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

## 8. SUBAPPALTO

Il subappalto è consentito nei limiti ed alle condizioni previsti dall'art. 105 del Codice e con le modalità disciplinate all'art. 23 del Capitolato Speciale d'Appalto.

In particolare l'Ente (ai sensi dell'art.105, comma 13, del Codice) provvederà a corrispondere direttamente all'impresa subappaltatrice l'importo dei lavori: a) quando il subappaltatore o il cottimista è una microimpresa o piccola impresa; b) in caso di inadempimento da parte dell'appaltatore; c) su richiesta del subappaltatore e se la natura del contratto lo consente.

## 9. GARANZIA PROVVISORIA

Ai sensi dell'art. 1, comma 4, della L. n. 120/2020: *“Per le modalità di affidamento di cui al presente articolo la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all'[articolo 93 del decreto legislativo n. 50 del 2016](#), salvo che, in considerazione della tipologia e specificità della singola procedura, ricorrano particolari esigenze che ne giustifichino la richiesta, che la stazione appaltante indica nell'avviso di indizione della gara o in altro atto equivalente. Nel caso in cui sia richiesta la garanzia provvisoria, il relativo ammontare è dimezzato rispetto a quello previsto dal medesimo articolo 93.”*

## 10. SOPRALLUOGO

Per garantire l'effettiva conoscenza, da parte dei concorrenti, dei luoghi, delle strutture, del dimensionamento, condizioni e circostanze in grado di influire sull'esecuzione dei lavori, sulle condizioni contrattuali e garanzia della corretta esecuzione è **obbligatoria**, al fine della formulazione di un'offerta coerente con le esigenze e gli obiettivi espressi nel CSA, la presa visione dei luoghi.

I concorrenti **dovranno obbligatoriamente effettuare -a pena di esclusione non sanabile- un sopralluogo** presso i luoghi interessati dai lavori.

Il sopralluogo dovrà essere effettuato da un Legale Rappresentante, dal Direttore Tecnico o da un dipendente della ditta, munito di delega scritta da parte del Rappresentante Legale, in cui si attesti la sua qualità di dipendente e di documento di identità valido.

Ogni soggetto che effettua il sopralluogo può esperire tale adempimento per un solo concorrente.

In caso di raggruppamento/consorzio ordinario di concorrenti/GEIE (sia già costituito, che da costituire), la ricognizione degli elaborati di gara e dei luoghi, a pena di esclusione, deve essere effettuata dall'Impresa mandataria. Sono pertanto escluse deleghe alla mandante.

I sopralluoghi dovranno essere effettuati tassativamente previa prenotazione: per concordarne i tempi e le modalità, i concorrenti dovranno contattare il settore Lavori pubblici e manutenzioni, 0124-454672/40, cell. RUP: 339/8754997, in orario 09.30 alle ore 12.30.

**Al termine del sopralluogo, l'incaricato della Stazione Appaltante compilerà l'attestazione di presa visione dei luoghi che dovrà essere inserita all'interno della documentazione della Busta amministrativa.**

## 11. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a **€ 165,00** secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 621 del 20 dicembre 2022 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione “contributi in sede di gara” e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema FVOE del portale ANAC.



Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione nei termini succitati dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della L. 266/2005 **SENZA esperimento di soccorso istruttorio**.

*N.B. Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>*

*L'importo del contributo è calcolato sul valore stimato d'appalto comprensivo delle eventuali opzioni contrattuali previste nella documentazione di gara.*

## **12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

Tutte le dichiarazioni sostitutive e i documenti richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara, fino all'aggiudicazione, dovranno essere inviate esclusivamente per via telematica attraverso il Sistema, in formato elettronico.

Le dichiarazioni dovranno essere redatte esclusivamente sui modelli inseriti all'interno della RdO e rilasciate, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii.;

- a. con la sottoscrizione digitale del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso) di cui all'art.1, comma 1, lett. s), del D.lgs. n. 82/2005 (codice dell'amministrazione digitale D. Lgs. 2005/82), **a pena di esclusione non sanabile**;
- b. potranno essere sottoscritte digitalmente anche da procuratori dei legali rappresentati e, in tal caso, alle dichiarazioni dovrà essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- c. devono essere rese e sottoscritte digitalmente dai concorrenti.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

La Stazione appaltante farà ricorso alla procedura del soccorso istruttorio con i limiti e alle condizioni di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice, nei casi previsti, sempre tramite la piattaforma del MePA.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione assegnato dalla stazione appaltante, il concorrente sarà escluso dalla gara.

La documentazione dovrà essere inoltrata elettronicamente rispettando le indicazioni del portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it).

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 82/2005.

L'offerta e la documentazione dovranno essere inserite a sistema entro e non oltre il termine perentorio indicate nella piattaforma MePA, poiché, oltre questo termine non sarà più possibile caricare le offerte.

Tale offerta, inserita a sistema sul portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), nella sezione relativa alla presente procedura, dovrà essere corredata dai seguenti documenti:

- 1) "A - Documentazione amministrativa";
- 2) "B - Documentazione tecnica"
- 3) "C - Offerta economica".

La documentazione richiesta in ciascuna busta dovrà essere inserita separatamente e non raggruppata in un'unica cartella compressa (tip o formato zip o rar).

Una volta caricate e validate tutte le "Buste", il Sistema renderà disponibile il pulsante **INVIA OFFERTA** che consentirà all'operatore economico l'inoltro dell'offerta predisposta.

Saranno escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

L'invio dell'offerta è di esclusiva responsabilità dell'Operatore Economico offerente.

Si precisa, inoltre, che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;

- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi;
- l'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.
- Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta dovrà indicare la forma di partecipazione e gli operatori economici riuniti o consorziati.

### 13. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale dei suoi elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda e delle dichiarazioni integrative, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

### 14. CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE "A" – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella sezione documentazione amministrativa (documenti richiesti) devono essere inseriti:

**a) Domanda di partecipazione e dichiarazioni varie** (utilizzando i modelli predisposti dalla stazione appaltante):

- **Scheda 1 - Domanda di partecipazione** (con eventuale procura, come indicato al punto 12);
- **Scheda 2 - Modulo per autodichiarazione raggruppamenti temporanei**

*Tale documentazione va prodotta ed inserita nella busta A contenente la documentazione amministrativa **solo qualora** gli operatori economici partecipanti alla procedura di gara vogliano costituire un raggruppamento temporaneo di concorrenti od un consorzio ordinario di concorrenti, oppure abbiano già formato un raggruppamento temporaneo di concorrenti od un consorzio ordinario.*

- **Scheda 3 - Modulo per autodichiarazione iscrizione Camera Commercio**

- **Scheda 4 - Modulo per autodichiarazione assenza motivi esclusione art. 80, comma 1 e 2, del codice per i soggetti indicati nel comma 3 del medesimo articolo**

*Il modulo dovrà essere sottoscritto digitalmente da tutti i soggetti indicati nell'art. 80, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016. Si precisa che, per quanto riguarda i soggetti succitati, ove essi siano irreperibili o non disponibili, il legale rappresentante può presentare una dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, in cui affermi, "per quanto a propria conoscenza", il possesso dei requisiti richiesti, corredata dai dati anagrafici dei soggetti in modo da consentire alle stazioni appaltanti di effettuare le verifiche necessarie. In caso di cessione di azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria sussiste in capo alla società cessionaria, incorporante, o risultante dalla fusione, l'onere di presentare la dichiarazione relativa al requisito di cui all'art. 80, comma 1, e comma 5 lett. l), del D.Lgs. n.50/2016 anche con riferimento agli amministratori ed ai direttori tecnici che hanno operato presso la società cedente, incorporata o le società fuse nell'ultimo anno precedente la pubblicazione del presente bando ovvero che sono cessati dalla relativa carica in detto periodo; resta ferma la possibilità di dimostrare la c.d. dissociazione (cfr. Cons. St., ad. plen., n. 10 e n. 21 del 2012)*

Le dichiarazioni di cui al presente punto, nel caso di concorrente costituito da operatori economici riuniti o da riunirsi o da associarsi, devono essere prodotte da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà il raggruppamento o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa copia della relativa procura.

**b) Copia informatica della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC**

Si rammenta che i partecipanti sono tenuti a comunicare gli estremi del versamento al sistema di riscossione dell'Anac. I partecipanti devono indicare nella causale esclusivamente; codice fiscale del partecipante codice identificativo gara (CIG) che identifica la procedura. **N.B.: costituisce causa di esclusione il mancato versamento del contributo all'Autorità**

**c) II PASS dell'Operatore Economico (PassOE)** di cui all'articolo 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'ANAC.

**d) Attestazione di sopralluogo rilasciata dal Comune di Rivarolo Canavese (che dovrà essere scannerizzata e inserita a sistema)**

**e) Documentazione in caso di avalimento di cui al punto 14.4;**

**f) Documentazione per i soggetti associati di cui al punto 14.5;**

La documentazione di cui al punto a) è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
  - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
  - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
  - c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune**, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di

**qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

#### **14.3 Dichiarazione integrativa per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis, del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.**

Il concorrente dichiara, inoltre, ai sensi degli articoli 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 186-*bis*, comma 6, del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 67, terzo comma, lettera d), del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

#### **14.4 Documentazione in caso di avalimento**

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) la dichiarazione di avalimento;
- 2) il contratto di avalimento;
- 3) il PASSOE dell'ausiliaria.

#### **14.5 Documentazione ulteriore per i soggetti associati**

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizi/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
  - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
  - c. le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo:

- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:
  - a. copia del contratto di rete
  - b. copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
  - c. dichiarazione delle parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:
  - copia del contratto di rete
  - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
    - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
    - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
    - c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**ATTENZIONE:** per tutti i soggetti associati facenti parte del raggruppamento temporaneo di imprese, o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti: la Scheda 1, scheda 2, scheda 3, scheda 4, devono essere presentate da ciascuna impresa costituente il raggruppamento temporaneo di imprese, o consorzio ordinario o GEIE. La stessa documentazione, in caso di consorzio, dovrà essere presentato dal consorzio partecipante alla gara e dal consorzio designato quale esecutore.

**- Documentazione amministrativa: documentazione obbligatoria presente a sistema.**

Premesso che per essere abilitate al MePA e per partecipare alle RdO le imprese devono rendere le dichiarazioni del possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del Codice, nonché le dichiarazioni relative al possesso degli ulteriori requisiti di capacità professionale ed economico-finanziaria eventualmente richiesti dal Bando e che l'onere di acquisizione delle dichiarazioni rilasciate è in capo alla CONSIP liberando le Stazioni appaltanti dall'acquisizione delle predette dichiarazioni ai fini della partecipazione alla gara, questa Stazione appaltante utilizzerà tali autocertificazioni e non le richiederà appositamente. Le autocertificazioni rilasciate in sede di abilitazione e approvate da Consip sono:

- 1 Dati dell'impresa (ragione sociale, sede legale, contatti, dati identificativi presso la Camera di Commercio);
- 2 Oggetto Sociale;
- 3 Legali Rappresentanti e relativi poteri;
- 4 Amministrazione della società (Amministratori / quote / diritti reali e di godimento);
- 5 Dichiarazione relativa al rispetto delle norme per il diritto al lavoro dei disabili (L. 68/1999);
- 6 Dichiarazioni relative all'art. 80 (requisiti di ordine generale per la partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti pubblici);
- 7 Accettazione integrale delle Regole che disciplinano il MePA.

In aggiunta alle suddette dichiarazioni, l'impresa sottoscriverà necessariamente *(nei documenti predisposti dalla Stazione appaltante e allegati al sistema)* ulteriori dichiarazioni in sede di offerta, rivolte a questa Stazione appaltante e riferite alla presente RdO.

**Tali dichiarazioni sono tutte contenute nella Scheda 1 - Istanza di partecipazione e dichiarazioni ulteriori inserite all'interno della RdO.**

La sopracitata documentazione è obbligatoria, qualora una o più delle dichiarazioni suddette non dovessero essere presenti e/o visibili sulla piattaforma, potrà esperire il soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83 del Codice comunicando tramite la piattaforma del MePA.

## 15. CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE “B” – DOCUMENTAZIONE TECNICA

L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma telematica nella sezione “Busta offerta tecnica”.

L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente punto 12 e deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- a) tabella - elementi di valutazione A - B – C - D
- b) relazione tecnica delle prestazioni offerte – criterio D1 ed E

Per il punto a) crocettare un solo valore riportato nella tabella in corrispondenza del criterio offerto.

Per il punto b) il progetto/offerta tecnico dovrà essere redatto sulla base delle indicazioni contenute nel presente disciplinare e nei dati tecnici e amministrativi previsti nel CSA e negli altri eventuali allegati, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice, in max 4 pagine (2 pagine/facciate per il criterio D1 e 2 pagine/facciate per criterio E) formato A4 dimensioni Times New Roman 12 o analoghi, contenenti tutte le indicazioni necessarie per l'attribuzione del punteggio e non dovrà includere alcuna indicazione economica diretta o indiretta relativamente alle attività oggetto dell'appalto, pena l'esclusione. Potranno essere prodotti degli allegati esclusivamente a titolo di chiarimento (e non di sviluppo del progetto stesso) di quanto contenuto nella relazione tecnica. In ogni caso ogni indicazione utile per l'attribuzione del punteggio dovrà essere contenuta nell'offerta tecnica e non potrà essere rinviata agli allegati.

**Attenzione:** la valutazione dell'offerta tecnica avverrà non solo sulla base del suo intrinseco contenuto sostanziale, ma anche della sua mole e della sua chiarezza espositiva, della completezza ed esaustività del progetto unitamente alla sinteticità del medesimo. Sarà valutata come pregio della relazione tecnica la succitata caratteristica di sintesi, che evidenzia con immediatezza e chiarezza (se del caso rinviando ad allegati) i suoi punti caratterizzanti, mentre sarà valutata negativamente il progetto/relazione che sia prolisso e inutilmente ripetitivo di concetti. I concorrenti dovranno effettuare attenta analisi delle indicazioni contenute negli atti di gara e presentare relativa proposta progettuale sviluppando in particolare gli aspetti indicati nei punti seguenti.

La Commissione giudicatrice valuterà quindi la proposta progettuale tenendo conto della completezza, chiarezza e coerenza e funzionalità di quanto offerto in rapporto alle tipologie e alle caratteristiche dei lavori tenendo conto delle indicazioni del CSA.

La relazione contiene una proposta tecnico-organizzativa che illustra, con riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo punto 17.1, i seguenti elementi:

### **LA RELAZIONE TECNICA DOVRA' ESSERE SUDDIVISA IN 2 SEZIONI:**

- 1) SUB CRITERIO D1 - Sarà valutata una proposta progettuale che preveda un piano di riciclo a fine vita del materiale costituente il sistema manto in erba sintetica, così come previsto dal punto 3 della parte seconda del Capitolato Speciale d'Appalto.
- 2) SUB CRITERIO E “Proposte migliorative dell'Offerta”, saranno valutate le eventuali proposte migliorative che il concorrente, in relazione alle esigenze della committenza e a quelle dell'utenza finale, ritiene possibili rispetto al progetto esecutivo approvato.

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel CSA e nel presente disciplinare, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'articolo 68 del Codice.

L'operatore economico allega una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

## 16. CONTENUTO DELLA BUSTA VIRTUALE “C” – OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica, è un documento predisposto automaticamente dal sistema per ogni partecipante. Le sue impostazioni sono già predefinite e non modificabili.

La BUSTA VIRTUALE C) “OFFERTA ECONOMICA”, deve contenere l'offerta economica

(redatta in lingua italiana dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri), inserendola, esclusivamente attraverso il Sistema, a pena di esclusione, e quindi per via telematica, mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale di cui all'art. 1, co. 1, lett. s) del D. Lgs. 82/2005.

L'attribuzione dei punteggi sarà delegata alla Commissione giudicatrice senza l'ausilio di calcoli effettuati dal sistema.

L'offerta sarà considerata nulla se condizionata oppure espressa in modo indeterminato.

Il concorrente dovrà inserire nell'apposita sezione del Sistema in corrispondenza del passo 2 tra i "documenti richiesti" il ribasso percentuale offerto, con modalità solo in cifre; tale valore verrà riportato su un documento generato automaticamente dal Sistema in formato PDF "*Offerta economica - fac-simile di sistema*", le cui impostazioni di invio sono già predefinite e non modificabili, che il concorrente dovrà inviare e fare pervenire attraverso il Sistema.

#### **N.B.**

- In caso di RTI costituendo l'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate.
- Il portale non accetterà offerte con un numero di decimali superiore a due.

Nella busta telematica "Busta C - offerta Economica" l'operatore economico dovrà inserire la seguente documentazione l'**Offerta economica**, redatta sul *Modello Offerta Economica*, all'interno della quale:

**I. dovrà essere riportata la percentuale di ribasso offerta da applicare all'importo dei lavori soggetti a ribasso**, al netto dell'IIVA e di ogni altro onere, indicata distintamente in cifre e in lettere (a pena di esclusione non sanabile).

**II. dovranno essere specificati, a pena di esclusione non sanabile con il soccorso istruttorio:**

- **gli oneri di sicurezza da rischio specifico od aziendale (ex art. 95, comma 10, del Codice)**  
Tali oneri, diversi da quelli indicati dalla Stazione appaltante finalizzati all'eliminazione dei rischi da interferenze sono compresi nell'importo offerto;
- **i propri costi della manodopera.**

#### **ATTENZIONE:**

- In caso di discordanza tra la percentuale di ribasso indicata in cifre e di quella indicata in lettere prevarrà l'indicazione in lettere.
- In caso di discordanza tra l'importo percentuale indicato nel documento generato dal sistema e il modello predisposto dalla stazione appaltante, prevarrà quello predisposto dalla Stazione appaltante.
- **La mancata indicazione dei costi della manodopera e degli oneri di sicurezza aziendali determinerà l'esclusione del concorrente senza applicazione del c.d. soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del Codice, in quanto tale indicazione costituisce elemento essenziale dell'offerta stessa** (si vedano per gli oneri aziendali sentenze Consiglio di Stato adunanza plenaria 3/2015 e Consiglio di Stato (adunanza plenaria n 9/2015);
- Non sono ammesse offerte parziali, condizionate, plurime, in ribasso rispetto all'importo posto a base di gara, o espresse in modo indeterminato
- **La busta economica non dovrà contenere altri documenti oltre a quanto sopra indicato.**

Si precisa, inoltre, che:

- l'offerta presentata entro il termine di presentazione della stessa è vincolante per il concorrente;
- il Sistema non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine di presentazione delle offerte nonché offerte incomplete di una o più parti la cui presenza è necessaria ed obbligatoria.
- Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.
- L'offerta economica, a pena di esclusione, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 12.

Per quanto riguarda l'assolvimento dell'imposta di bollo sull'offerta economica, si precisa che l'Agenzia delle Entrate, in risposta alle istanze di interpello formulate da Consip S.p.A., in riferimento alla Richiesta di offerta e all'Ordine diretto d'acquisto effettuati sul Mercato Elettronico della P.A., e attraverso la Risoluzione n. 96/E del 16 dicembre 2013 – disponibile sul sito dell'Agenzia delle Entrate - ha precisato che è soggetta all'imposta di bollo di euro 16,00, ai sensi dell'articolo 2 della Tariffa,

Parte Prima allegata al D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642, il documento di accettazione dell'offerta firmato dal PO che contiene tutti i dati essenziali del contratto: amministrazione aggiudicatrice, fornitore aggiudicatario, oggetto della fornitura, dati identificativi, tecnici ed economici dell'oggetto offerto, informazioni per la consegna e fatturazione ecc. Il pagamento dell'imposta di bollo sui documenti di accettazione e di ordine diretto per l'approvvigionamento di beni e servizi scambiati tra enti e fornitori all'interno del Mercato elettronico essere assolta con le modalità previste dall'art. 15 D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 ovvero assolta in base alle modalità individuate dalla lettera a) dell'art. 3 D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 e cioè mediante versamento all'intermediario convenzionato con l'Agenzia delle Entrate che rilascia apposito contrassegno. In alternativa alle modalità di cui all'art. 15 D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 e al pagamento per mezzo del contrassegno è possibile utilizzare le modalità di assolvimento dell'imposta di bollo sui documenti in formatici di cui all'art. 7 del Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 23 gennaio 2004. Tali modalità sono illustrate nella circolare n. 36 del 2006 (consultabile sul sito [www.agenziaentrate.gov.it](http://www.agenziaentrate.gov.it) alla quale si rinvia).

Sulla base di quanto stabilito dalle Condizioni generali allegate ai bandi MePA, nelle quali, con riferimento dell'Ordine diretto, è previsto che l'imposta di bollo e di registro del Contratto eventualmente dovute, sono da intendersi incluse nel prezzo e restano, pertanto, a carico del Fornitore.

L'offerente ha facoltà di svincolarsi dalla propria offerta se entro 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta stessa non si proceda alla aggiudicazione dell'appalto (salvo i casi di presentazione di eventuali ricorsi).

## 17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'articolo 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi.

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	90
Offerta economica	10
TOTALE	100

### 17.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata con la lettera Q vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

***I criteri discrezionali (D), quantitativi (Q) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica:***

CRITERIO	PUNTI MAX	DESCRIZIONE	PUNTI D MAX	PUNTI Q MAX	PUNTI T MAX
<b>A</b>	<b>54</b>	<b>Caratteristiche tecnico prestazionali del sistema manto in erba sintetica</b>			
		SUB CRITERIO A1 - COLORE DEL MANTO			4
		SUB CRITERIO A2 - STRUTTURA			4
		SUB CRITERIO A3 - ALTEZZA FIBRA LIBERA [mm]			4



		SUB CRITERIO A4 - DENSITA' [punti/mq]			5
		SUB CRITERIO A5 - DENARATURA [dTex]			5
		SUB CRITERIO A6 - SPESSORE MASSIMO FILATO [µm] in caso di filati combinati sarà preso in considerazione lo spessore massimo			5
		SUB CRITERIO A7 - PERMEABILITA' DEL SOLO MANTO [mm/h]			5
		SUB CRITERIO A8 - TIPOLOGIA DI INTASO			3
		SUB CRITERIO A9 - BANDA DI INCOLLAGGIO			5
		SUB CRITERIO A10 - SANIFICAZIONE (ALLEGARE CERTIFICAZIONI PRODOTTI)			6
		Caratteristiche tecnico prestazionali del sistema manto pista di atletica			
		SUB CRITERIO A11 - COLORAZIONE MANTO			3
		SUB CRITERIO A12 - CERTIFICAZIONE WORLD ATHLETICS			1
		SUB CRITERIO A13 - SICUREZZA E ATOSSICITA' DELLA PAVIMENTAZIONE			3
		SUB CRITERIO A14 - ECOCOMPATIBILITA' DEL MANTO			1
<b>B</b>	<b>16</b>	<b>Manutenzioni</b>			
		SUB CRITERIO B1 - Manutenzioni ordinarie trimestrali del campo da calcio in erba sintetica. (come da elaborato 09-PM allegato al CSA) Il concorrente Deve indicare il n.ro di anni per i quali intende eseguire la manutenzione (max 4 anni)		6	
		SUB CRITERIO B2 - Manutenzione straordinaria come da regolamento LND in vigore comprensivo di ricarica di intaso prestazione (come da elaborato 09-PM allegato al CSA) Il concorrente Deve indicare il n.ro di anni per i quali intende eseguire la manutenzione (max 4 anni)		6	
		SUB CRITERIO B3 - Manutenzione pista di atletica. Il concorrente dovrà descrivere max 2 facciate A4 la tipologia di manutenzione ordinaria programmata (come da elaborato 09-PM allegato al CSA) Il concorrente Deve indicare il n.ro di anni per i quali intende eseguire la manutenzione (max 4 anni)		4	
<b>C</b>	<b>11</b>	<b>Certificazioni aziendali rilasciate da Enti accreditati e certificati di omologazione LND - FIDAL/IAFF relativi a realizzazione campi e piste di atletica unitamente a C.R.E.</b>			
		SUB CRITERIO C1 - Certificazioni aziendali rilasciate da Enti accreditati. <b>ALLEGARE CERTIFICAZIONI</b> In caso di ATI devono essere possedute dalla capogruppo			3
		SUB CRITERIO C2 - Numero di certificati relativi a campi omologati LND, unitamente a C.R.E. negli anni: 2018 / 2022. <b>ALLEGARE CERTIFICAZIONI</b> In caso di ATI i CRE devono essere posseduti dalla capogruppo			4
		SUB CRITERIO C3 - Numero di certificati relativi a campi omologati FIDAL, unitamente a C.R.E. negli anni: 2018 / 2022. <b>ALLEGARE CERTIFICAZIONI</b> In caso di ATI i CRE devono essere posseduti dalla capogruppo			4
<b>D</b>	<b>4</b>	<b>Criteri Ambientali Minimi - CAM</b>			
		SUB CRITERIO D1 - Sarà valutata una proposta progettuale che preveda la percentuale riciclabile a fine vita del materiale costituente il sistema manto in erba sintetica. Il concorrente dovrà	2		

		descrivere max 2 facciate A4 la proposta progettuale			
		SUB CRITERIO D2 - Contenuto di materiale riciclato del manto pista di atletica			2
<b>E</b>	<b>5</b>	<b>Proposte migliorative dell'Offerta</b> Il concorrente dovrà descrivere max 2 facciate A4 la proposta progettuale	5		
		Offerta tecnica	<b>90</b>		

**[Soglia di sbarramento al punteggio tecnico]** Il concorrente è escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla soglia minima di sbarramento pari a 60 per il punteggio tecnico complessivo.

## 18. METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

**[In caso di criteri qualitativi]** A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella, è attribuito un coefficiente sulla base del metodo della media dei punteggi attribuiti discrezionalmente da ciascun componente della Commissione assegnando un punteggio compreso tra lo 0 e 1, espresso in valori centesimali e cioè: 1,00 eccellente; 0,9 molto buona; 0,8 buona; 0,7 discreta; 0,6 più che accettabile; 0,5 mediocre; 0,4 appena sufficiente; 0,3 scarso; 0,2 negativo; 0,1 quasi del tutto assente/quasi completamente negativo; 0,00 assente-completamente negativo. Calcolata la media dei punteggi attribuiti da tutti i Commissari a ciascun concorrente per ciascun sub elemento/criterio di valutazione si procederà quindi a moltiplicare tale media per il punteggio massimo attribuibile per ciascun criterio.

La somma dei punteggi di tutti subcriteri di valutazione determina, per il criterio offerta tecnica/progettuale, il punteggio tecnico complessivo per ciascun concorrente.

- Il punteggio totale relativo a ciascuna offerta sarà, quindi, determinato dalla somma dei punteggi ottenuti in base ai criteri di valutazione 1) Valore Tecnico; 2) Prezzo;
- L'appalto sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il punteggio maggiore
- I punteggi totali e parziali attribuiti ai concorrenti verranno espressi in cifre fino a due decimali. In caso di valori con più di due cifre decimali, gli stessi verranno sempre arrotondati alla seconda cifra decimale. Se il terzo decimale avrà un valore compreso tra zero e quattro l'arrotondamento sarà per difetto (ossia non si terrà conto della terza cifra decimale); se invece il terzo decimale avrà un valore compreso tra 5 e 9 l'arrotondamento sarà per eccesso (ossia la terza cifra decimale passerà all'unità superiore).

### 18.1 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Assegnazione punteggi offerta economica: max 10 punti così suddivisi:

sarà attribuito il massimo punteggio (10 punti) alla migliore offerta rispetto all'importo a base di gara. I punteggi per le altre offerte saranno attribuiti secondo la seguente formula:

$$\text{Punteggio impresa candidata} = \frac{\text{importo più basso offerto} \times 10}{\text{Importo dell'impresa candidata oggetto di valutazione}}$$

Si precisa che tutto quanto proposto dai concorrenti nell'offerta tecnica è da ritenersi compreso nel prezzo dichiarato nell'offerta economica.

## 19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 77, commi 4, 5 e 6, del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione Trasparente".

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e di regola, lavora a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

Il RUP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica dell'anomalia delle offerte.

## 20. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA "A" – VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.

1. La gara si svolgerà mediante il Sistema dalla piattaforma informatica del sito <https://www.acquistinrete.it> in seduta pubblica telematica dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte. A tale seduta il concorrente potrà assistere collegandosi al Sistema a distanza attraverso la propria postazione.

2. Prima dell'apertura delle buste, il seggio di gara può monitorare le offerte ricevute accedendo alla sezione BUSTE PRESENTATE.

3. Quando i termini per la presentazione delle offerte sono scaduti, in presenza di offerte ricevute, l'Ente avvia le operazioni di valutazione accedendo alla sezione "ESAME DELLE OFFERTE".

4. L'esame delle offerte si svolge attraverso un percorso obbligato, basato su passaggi sequenziali di apertura e chiusura delle buste.

5. Nel caso in cui il seggio di gara/RUP accertasse la regolarità della documentazione amministrativa dei concorrenti, nella medesima seduta si procederà all'apertura della "Busta Tecnica" presentata dai concorrenti ammessi alla gara.

6. Nel caso in cui il seggio di gara/RUP, ai sensi dell'art. 83 co. 9 del D.Lgs. 50/2016, accertasse la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni, assegnerà al concorrente un termine non superiore a 10 giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, con indicazione del contenuto e dei soggetti che devono renderle, a pena di esclusione.

7. Concluso il sub-procedimento del soccorso istruttorio, si procederà, mediante il sistema MEPA dalla piattaforma informatica del sito [www.acquistinrete.it](http://www.acquistinrete.it), all'analisi delle offerte tecniche e poi, in una seconda seduta pubblica digitale, saranno aperte le offerte economiche.

8. La Stazione Appaltante comunicherà per via telematica tramite le funzionalità della piattaforma (messaggistica) a ciascuna impresa concorrente il giorno e l'ora delle successive sedute pubbliche.

9. Le date delle successive sedute pubbliche saranno comunicate almeno 1 (uno) giorno prima della data fissata.

*Nelle more dell'adeguamento dei sistemi telematici alle previsioni del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n.148/21, la pubblicità delle sedute è garantita dalla conoscibilità delle operazioni attraverso la piattaforma*

## 21. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La successiva seduta telematica (apertura delle buste contenenti l'offerta tecnica) avrà luogo il medesimo giorno, al termine delle operazioni di ammissione dei concorrenti.

Nel caso in cui sia necessario differire tale seduta, la data e l'ora della seduta in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi ai sensi dell'articolo 20.

La commissione giudicatrice procede all'apertura, esame e valutazione delle offerte presentate dai predetti concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare. Gli esiti della valutazione saranno registrati dalla Piattaforma.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra, la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede all'apertura delle offerte economiche e, quindi, alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte precedentemente per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della Stazione Appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro il termine perentorio di un giorno dalla richiesta. La richiesta è effettuata secondo le modalità di cui sopra. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'*ex aequo* la commissione procede mediante al sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio, secondo le modalità previste all'articolo 20

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria e comunica la proposta di aggiudicazione al RUP.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'articolo 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta dando comunicazione al RUP, che procede alla verifica dell'anomalia.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al *seggio di gara* i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere a ribasso rispetto all'importo a base di gara;
- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

## **22 . VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'articolo 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP avvalendosi della commissione giudicatrice, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anomale, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

## **23 AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO**

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione – o il RUP, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5, del Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1, del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7, del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione e alla segnalazione all'ANAC. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-*bis* e 89 e dall'art. 92, comma 3, del D.Lgs. 159/2011.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 del D.Lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4, del d.lgs. 159/2011.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8, del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

L'aggiudicatario deve presentare, nei termini che saranno indicati dalla Stazione Appaltante a pena di decadenza dall'affidamento, la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, in forma di atto pubblico.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110, comma 1, del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

**Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese** contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

## **24. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il TAR Piemonte.

## **25. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

L'Ente tratta i dati personali raccolti in occasione della partecipazione alla presente procedura selettiva, nel pieno rispetto del Regolamento UE 2016/679 e della normativa nazionale di protezione, al solo scopo e per il solo tempo necessari al perseguimento delle proprie finalità istituzionali. In particolare, la raccolta sarà limitata ai dati personali strettamente necessari, i quali saranno oggetto di valutazione al fine di verificare il possesso dei requisiti previsti dalla presente procedura selettiva nonché per istruire il successivo procedimento ed adottare il provvedimento finale. Sono raccolti e, comunque, trattati, i dati relativi alle persone fisiche che, in ragione della propria appartenenza alla struttura organizzativa del partecipante, sono soggetti all'obbligo di fornire documenti, informazioni e dichiarazioni rilevanti ai fini della procedura. I dati personali potranno altresì essere acquisiti presso altre pubbliche amministrazioni o presso banche dati pubbliche. Il trattamento dei dati prescinde il consenso dell'interessato in quanto necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento, ai sensi dell'articolo 6 del Regolamento (UE) 2016/679. I dati personali potranno essere comunicati ad altre pubbliche amministrazioni e potranno essere oggetto di confronto con altri dati già in possesso di questo Ente, nei limiti in cui ciò si renda necessario. I dati personali saranno diffusi, limitatamente a quanto imposto dalle vigenti norme di legge. La conservazione dei dati avverrà per il tempo necessario al perseguimento delle descritte finalità e, comunque, sotto l'osservanza della disciplina in materia di conservazione dei documenti amministrativi. Maggiori e dettagliate informazioni, anche in relazione ai diritti e relative modalità di esercizio, spettanti all'interessato, possono essere reperite sul sito web istituzionale, alla pagina raggiungibile all'indirizzo: <https://privacy.nelcomune.it/rivarolocanavese.it>

## **26. CODICE DI COMPORTAMENTO**

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza. In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante.

## **27. PATTO D'INTEGRITÀ**

Il concessionario si impegna al rispetto del Patto d'Integrità con deliberazione di Giunta comunale del Comune di Rivarolo Canavese, n.48 del 22.03.2023.

## **28. ALTRE INFORMAZIONI**

- a) Tutte le condizioni relative all'appalto sono indicate nel presente disciplinare di gara, nel capitolato speciale d'appalto e in tutti i documenti progettuali cui si rinvia;
- b) Tutte le prescrizioni, modalità e condizioni di cui alla presente lettera d'invito/disciplinare di gara hanno il carattere di inderogabilità e, pertanto si fa luogo all'esclusione dalla gara (salvo soccorso istruttorio) nel caso in cui le medesime non vengano rispettate o manchi o risulti incompleto o irregolare alcuno dei documenti richiesti;
- c) Si avverte che comporteranno, salvo causa non imputabile all'impresa aggiudicataria, decadenza dall'aggiudicazione stessa:
  - ✓ La mancata presentazione della documentazione richiesta per la stipulazione del contratto e per il pagamento del relativo importo e di tutte le spese inerenti e conseguenti, entro il termine di 20

(venti) giorni dalla data della comunicazione della aggiudicazione definitiva divenuta efficace;

- ✓ La mancata costituzione delle garanzie e delle coperture assicurative entro il termine di 20 (venti) giorni dalla data della relativa comunicazione;

L'ente appaltante, in tale ipotesi come nel caso di accertata mancanza dei requisiti di carattere tecnico e/o generale, procede all'annullamento dell'aggiudicazione, all'esclusione del concorrente, alla eventuale determinazione della nuova soglia di anomalia e alla conseguente nuova aggiudicazione previa verifica dell'eventuale offerta anomala;

- d) Saranno esclusi dalla procedura gli Operatori Economici che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni del servizio specificate nel Capitolato Speciale Prestazionale, ovvero che siano sottoposte a condizione, ovvero che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni di servizio, nonché offerte incomplete e/o parziali.
- e) Saranno esclusi gli Operatori Economici che offrano il servizio con modalità difformi, in senso peggiorativo, da quanto stabilito nel Capitolato Speciale Prestazionale.
- f) La Stazione Appaltante si riserva il diritto di:
  - non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea;
  - sospendere, reindire e/o non aggiudicare motivatamente la presente procedura;
  - ritenere le offerte presentate, senza procedere ad alcuna forma di remunerazione.
- g) In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza;
- h) Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.
- i) La presentazione delle offerte non vincola l'Ente appaltante all'aggiudicazione dell'appalto stesso, né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento delle procedure di aggiudicazione che la Stazione Appaltante si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva convenienza. Agli offerenti in caso di sospensione o annullamento della procedura non spetterà alcun risarcimento o indennizzo.
- j) I ricorsi avverso l'avviso di manifestazione d'interesse, il CSA e la presente lettera d'invito/disciplinare devono essere notificati all'ente appaltante entro 30 giorni dalla data di pubblicazione e quelli avverso le eventuali esclusioni conseguenti all'applicazione del bando di gara e del disciplinare di gara dovranno essere notificati entro 30 giorni dalla comunicazione dell'esclusione. Organismo responsabile per i ricorsi: Tribunale Amministrativo Regionale Piemonte, Corso Stati Uniti n. 45 Torino 10129 Italia
- k) ai sensi dell'art. 110 del Codice gli Enti appaltanti in caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto ai sensi del citato Codice, potranno interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento del servizio. Si procederà all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la migliore offerta.
- l) ai sensi dell'art. 105, comma 6, del Codice per quanto riguarda l'indicazione dei mezzi di prova richiesti per la dimostrazione delle circostanze di esclusione per gravi illeciti professionali come previsti dal comma 13, dell'art. 80, si fa riferimento alle Linee Guida ANAC n.6 recante: *“Indicazione dei mezzi di prova adeguati e delle carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto che possono considerarsi significative per la dimostrazione delle circostanze di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. c) del codice.”*
- m) La stazione appaltante effettuerà la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario, ai sensi dell'art. 81 del Codice dei Contratti e della delibera attuativa dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n. 111 del 20 dicembre 2012, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.

Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato- AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.
- n) Trasparenza e Tracciabilità: l'operatore economico Aggiudicatario e gli operatori economici altrimenti coinvolti a qualsiasi livello della filiera dei subcontratti sono tenuti al pieno rispetto di quanto previsto dal comma 1 dell'art. 3 della Legge 136/2010, dall'art. 17 della legge 55/1990 ed assumono l'obbligo, all'atto della stipula del contratto relativo al proprio affidamento, ad inserire negli eventuali successivi contratti di subaffidamento la presente clausola per la trasparenza e la tracciabilità. Si ricorda

che per “filiera delle imprese” – ai sensi dell’art. 6 co. 3 del D.L. n. 87/2010 nonché degli indirizzi espressi in materia dall’Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici nella determinazione n. 4 del 7/7/2011 – si intende il complesso di tutti i soggetti che intervengono a qualunque titolo (anche con rapporti negoziali diversi da quelli di appalto e subappalto, indipendentemente dalla loro collocazione nell’ambito dell’organizzazione imprenditoriale – nel ciclo di realizzazione delle opere. Sono pertanto ricompresi in essa tutti i soggetti che abbiano stipulato subcontratti legati al contratto principale da una dipendenza funzionale, pur riguardando attività collaterali.

- o) Normativa applicabile: per quanto non previsto nella presente lettera d’invito/disciplinare, nel CSA si rinvia alla normativa vigente in materia di appalti pubblici, di contabilità pubblica e di lotta alla delinquenza mafiosa. Alla stipula del contratto e alla fase di esecuzione si applicano le disposizioni del codice civile.
- p) In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.
- q) In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all’offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.
- r) Ai sensi dell’art. 3, comma 3, del D.l. n.76/2020, convertito con L. n.120/2020, il mancato rispetto del protocollo di legalità costituisce causa di esclusione dalla gara o di risoluzione del contratto

Il RUP  
Ing. Elena COSTA LAIA  
*F.to in originale*

La Resp. Amministrativa  
Dott.ssa Veronica FORNACE  
*F.to in originale*